



ส่วนงาน _____ เลขที่ใบยืม _____
 ที่ อว ๘๓๙๒(๘)/ _____ วันที่ _____
 เรื่อง _____

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สัญญายืมเงิน	เลขที่ใบยืมวันครบกำหนดการคืน
ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง..... สังกัดหน่วยงาน..... ส่วนงาน..... โทรศัพท์..... มีความประสงค์ขอยืมเงินท่รจจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยเงินยืมท่รจจ่าย พ.ศ.๒๕๕๒		
<input type="checkbox"/> ๖.๑ เงินยืมท่รจจ่ายหมุนเวียนภายในส่วนงาน <input type="checkbox"/> ๖.๒ เงินยืมท่รจจ่าย เงินอุดหนุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินสิ่งก่อสร้าง และอื่น ๆ วงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท <input type="checkbox"/> ๖.๓ เงินยืมท่รจจ่ายอื่น ๆ กรณีจำเป็นและเร่งด่วน นอกเหนือจากข้อ ๖.๑,๖.๒		
เพื่อใช้ในกิจกรรม.....ของส่วนงาน จำนวนเงิน.....บาท (.....)		
เงินยืมท่รจจ่ายฉบับนี้เบิกจ่ายจาก เงินงบประมาณประจำปี..... <input type="checkbox"/> แผ่นดิน <input type="checkbox"/> รายได้ <input type="checkbox"/> แผนงาน..... กองทุน..... <input type="checkbox"/> แหล่งเงินอื่น ๆ		
ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยเงินยืมท่รจจ่าย พ.ศ.๒๕๕๒ และจะนำไปสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินที่เหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งคืนตามเงื่อนไขแห่งประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยเงินยืมท่รจจ่าย พ.ศ.๒๕๕๒ ถ้าข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงจะได้รับจากทางมหาวิทยาลัยในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ พร้อมดอกเบี้ยของยอดเงินรวมทั้งหมดเพื่อชดใช้เงินที่ยืมไปจนกว่าจะครบถ้วน พร้อมทั้งให้มหาวิทยาลัยดำเนินการทางวินัยกับข้าพเจ้า		
ลงชื่อ.....ผู้ยืมเงินท่รจจ่าย (.....) วันที่.....		
<input type="checkbox"/> โปรดส่งจ่ายเช็คในนาม..... <input type="checkbox"/> โปรดโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร..... ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี.....		
เรียน ได้ตรวจสอบยอดเงินยืมท่รจจ่ายของผู้ยืม ณ วันที่ <input type="checkbox"/> ไม่มียอดเงินยืมท่รจจ่ายคงค้าง <input type="checkbox"/> มียอดเงินยืมท่รจจ่ายคงค้างรายการ เป็นจำนวนเงินบาท (ตามรายละเอียดด้านหลัง) ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....	เรียนหัวหน้าส่วนงาน/อธิการบดี ได้ตรวจสอบแล้ว เพื่อโปรดพิจารณาเงินยืมท่รจจ่าย ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยเงินยืมท่รจจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๒ <input type="checkbox"/> อนุมัติตามข้อ ๖.๑ <input type="checkbox"/> อนุมัติตามข้อ ๖.๒ <input type="checkbox"/> พิจารณาสั่งการ ข้อ ๖.๓ ซึ่งอยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี ลงชื่อ.....(หัวหน้าหน่วย/ฝ่ายการเงินการคลัง) (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....	
คำอนุมัติ		
<input type="checkbox"/> อนุมัติให้ยืมเงินท่รจจ่ายได้ตามเงื่อนไขข้างต้นเป็นจำนวนเงิน.....บาท <input type="checkbox"/> ข้อสั่งการอื่น ลงชื่อ..... ตำแหน่ง.....(หัวหน้าส่วนงาน/อธิการบดี) วันที่.....		
ใบรับเงิน ข้าพเจ้าได้รับเงินเป็นจำนวน..... (.....) เป็นการถูกต้องแล้วและจะเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จตามประกาศฯ และหากมีเงินเหลือจะรีบนำส่งคืนภายใน ๑๐ วัน นับจากวันดำเนินการสิ้นสุด ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน (.....) วันที่.....		
ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน (.....) วันที่.....		

